Sobre la aplicación BPF SYSTEM.

1.- La aplicación BPF SYSTEM es un programa concebido para registrar, tabular y presentar datos relacionados con la situación y las necesidades en materia de INGRESOS Y GASTOS en los DISTINTOS CENTRO DE COSTO Y FUENTES DE FINANCIAMIENTO ASOCIADOS A UNA INSTITUCIÓN, EMPRESA O SIMIL.

MANUAL DEL USUARIO.

SE DEBE ESTUDIAR DETENIDAMENTE DICHO DOCUMENTO ANTES DE EMPEZAR A USAR EL SOFTWARE.

En esta guía del usuario se ofrece una visión general de las características de la aplicación y se indican las instrucciones que deben seguirse paso a paso para realizar las tareas que el software genera y presenta.

**1.1.-Requisitos del sistema.**

Sistema web alojado en hosting, ejecutable desde los navegadores chrome, mozilla, safari etc.

**2.2 INFORMES.**

**LOS INFORMES SE ENTREGAN POR RBD, RESUMEN DE SUBVENCION.**

* **INFORME POR RBD**:SEPARADOS POR INGRESOS POR MES, SUELDOS POR MES Y UN REGISTRO HISTORICO DE LOS GASTOS INCURRIDOS Y REGISTRADOS EN ESE RBD.
* **INFORME RESUMEN POR SUBVENCION: informa tabla en la que indica:**
* **Saldos periodo anterior, ingresos del periodo por mes, total ingresos a la fecha, gastos del periodo y saldo disponible por establecimiento por rbd. (caso especial de la sep, y salas cunas).**
* Informe en word de registros a la fecha.

Tipo de movimientos:

2.2.1.- Movimiento de Ingresos.

Registra en forma unitaria movimientos de ingresos:

2.2.2.- Movimiento de Gastos………………………………………………………………………

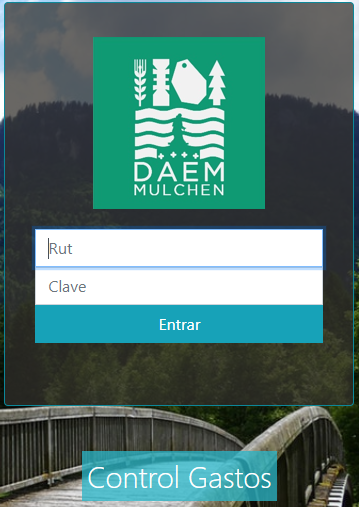
2.3 CONFIGURACIONES.

BILLY Y ASOCIADOS.

**Inicio de sistema**

Para dar comienzo al sistema de CONTROL DE INGRESOS Y GASTOS se debe ingresar la siguiente página web en cualquier navegador referido anteriormente [**http://www.control.daemmulchen.cl**](http://www.control.daemmulchen.cl)

Para dar inicio de sesión debe ingresar tanto RUT y CONTRASEÑA, para ejecutar el sistema de control de ingresos y gastos debidamente ya registrado con los administradores para dar una mayor seguridad ya que este no permite el registro de usuarios.



**Contenido de las pestañas de la ventana principal.**



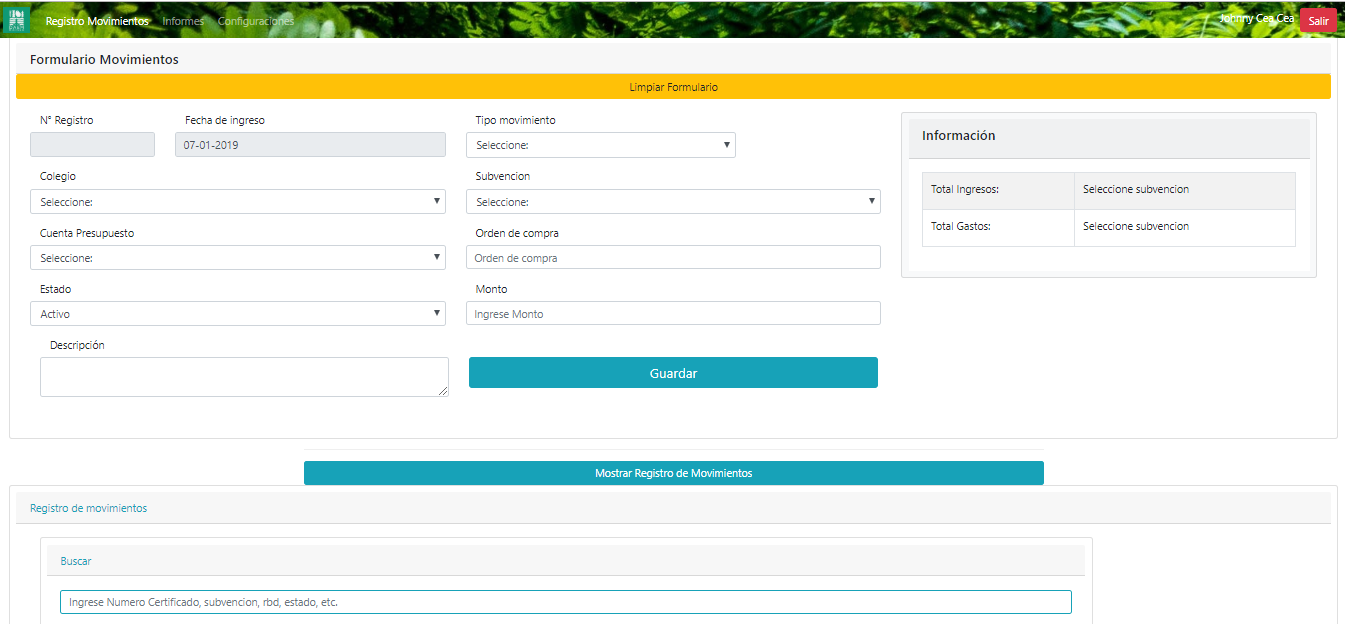
**REGISTRO DE MOVIMIENTOS.**

**INFORMES.**

**CONFIGURACIONES.**

- FORMULARIO PRINCIPAL:

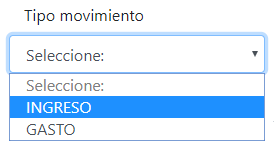
Permite registrar los ingresos y gastos asociados a las distintas subvenciones (programas) de financiamiento ingresados para su control.



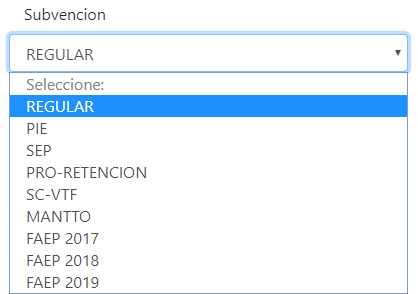
**REGISTRO DE MOVIMIENTOS.**

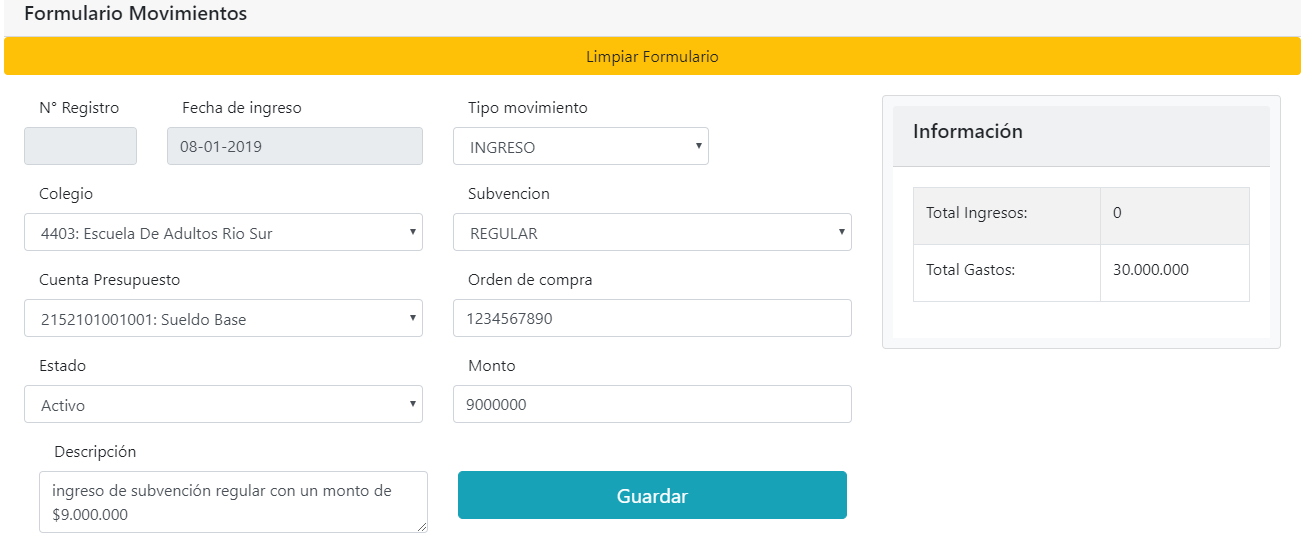
EN EL REGISTRO DE MOVIMIENTOS SE PUEDEN REGISTRAR MOVIMIENTOS DE **INGRESOS** DISCRIMINADOS POR LAS VARIABLES:

* TIPO MOVIMIENTO



* SUBVENCION

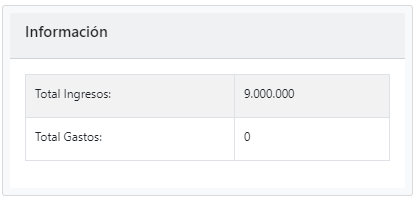
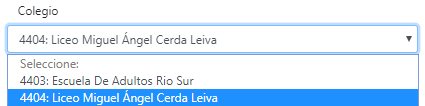


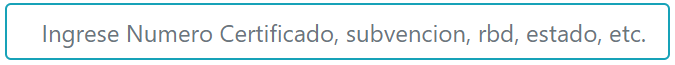
* COLEGIO
* CUENTA.
* MONTO\* (CASO SEP Y SALAS CUNAS MAS DE UN MONTO POR ORDEN DE INGRESO)
* FECHA
* Ejemplo de registro de movimiento ingreso.

Presionar el botón C:\Users\ceace\Desktop\manual\guardar.PNG para terminar el registro de movimientos si están todos los datos correctamente se guardaran automáticamente y lo seguirá este mensaje.



* Este recuadro muestra el total de Ingresos y Gastos de un **colegio seleccionado** al momento de hacer los registros de movimientos

****

* Al presionar C:\Users\ceace\Desktop\manual\mostrar.PNG permite mostrar la lista todos los registros de ingresos y gastos ya guardados.
* **** filtra los registros que requieran buscar los usuarios para mostrar, editar o eliminar.

****

EN EL REGISTRO DE MOVIMIENTOS SE PUEDEN REGISTRAR MOVIMIENTOS DE **GASTOS** DISCRIMINADOS POR LAS VARIABLES:

* TIPO DE GASTO.
* SUBVENCION
* COLEGIO
* CUENTA
* MONTO
* Nº ORDEN DE COMPRA
* ESTADO (ACTIVO O ANULADO)
* CORRELATIVO DE INGRESO.
* FECHA.